

Exm.^a Senhora:
Diretora
do Agrupamento de Escolas Rio Arade

Eu, _____, venho por este meio solicitar a V. Ex.^a que, a partir desta data, o meu ordenado seja transferido para a conta com o seguinte NIB:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Do Banco _____

Balcão de _____

Parchal, _____ de _____ de _____

Assinatura

Entrada _____/_____/_____ Classificação _____ Recibo n.º _____ _____ (O/A funcionário(a))	Despacho Proceda-se em conformidade com o solicitado Parchal, ____/____/_____ A Diretora _____
---	---

Processada a alteração Em ____/____/_____ _____ (Assinatura)
--